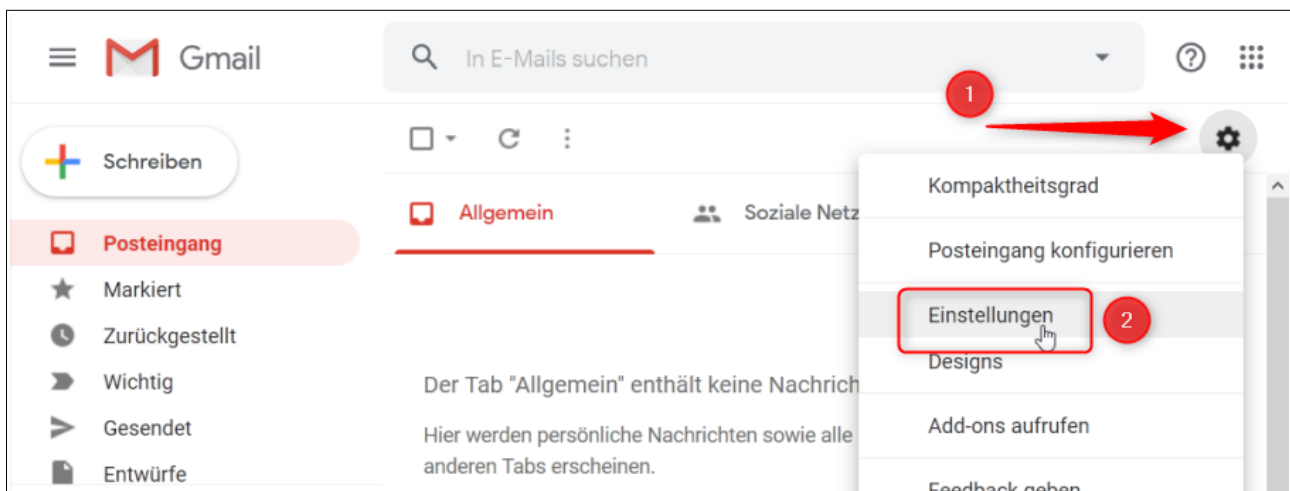


Spam vermeiden: Filterregel einrichten

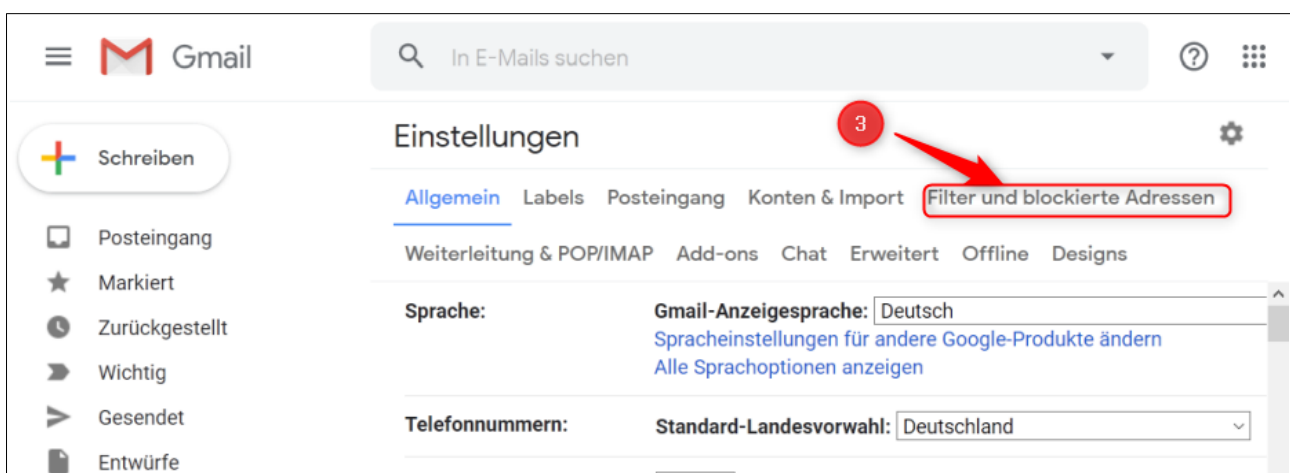
Wenn Sie sicherstellen möchten, dass alle Mails aus der Universität Freiburg bei Ihnen in der Inbox ankommen, setzen Sie eine Filterregel in den Einstellungen Ihrer Mailbox. Für Gmail siehe Anleitung unten. Bei anderen Providern (web.de, t-online, yahoo etc.) lesen Sie bitte zu den „Filterregeln“ in der Hilfe Ihres Mailproviders nach.

Folgende Anleitung zeigt das Anlegen einer Filterregel exemplarisch für Mailboxen bei Gmail:

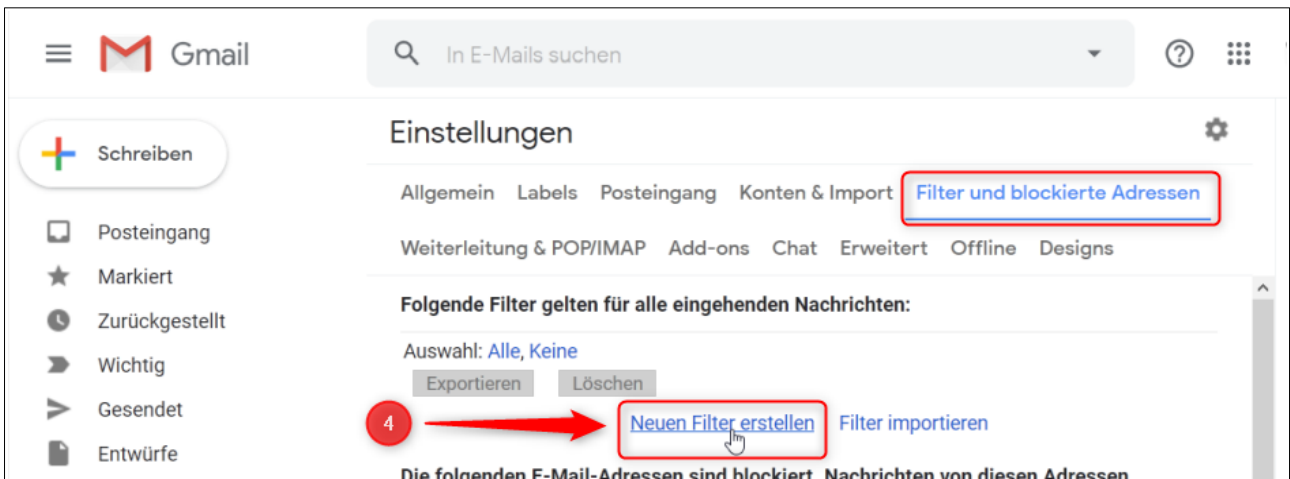
(1) Zahnrad anklicken, (2) Einstellungen öffnen:



(3) Tab „Filter und blockierte Adressen“ auswählen:

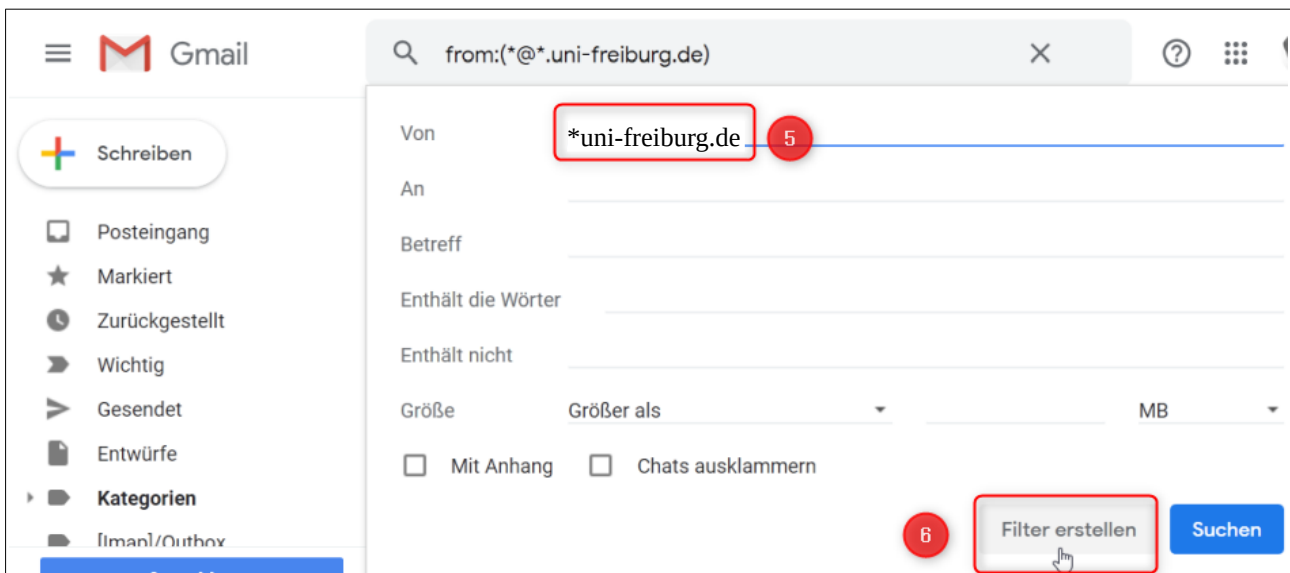


(4) Neuen Filter erstellen auswählen:



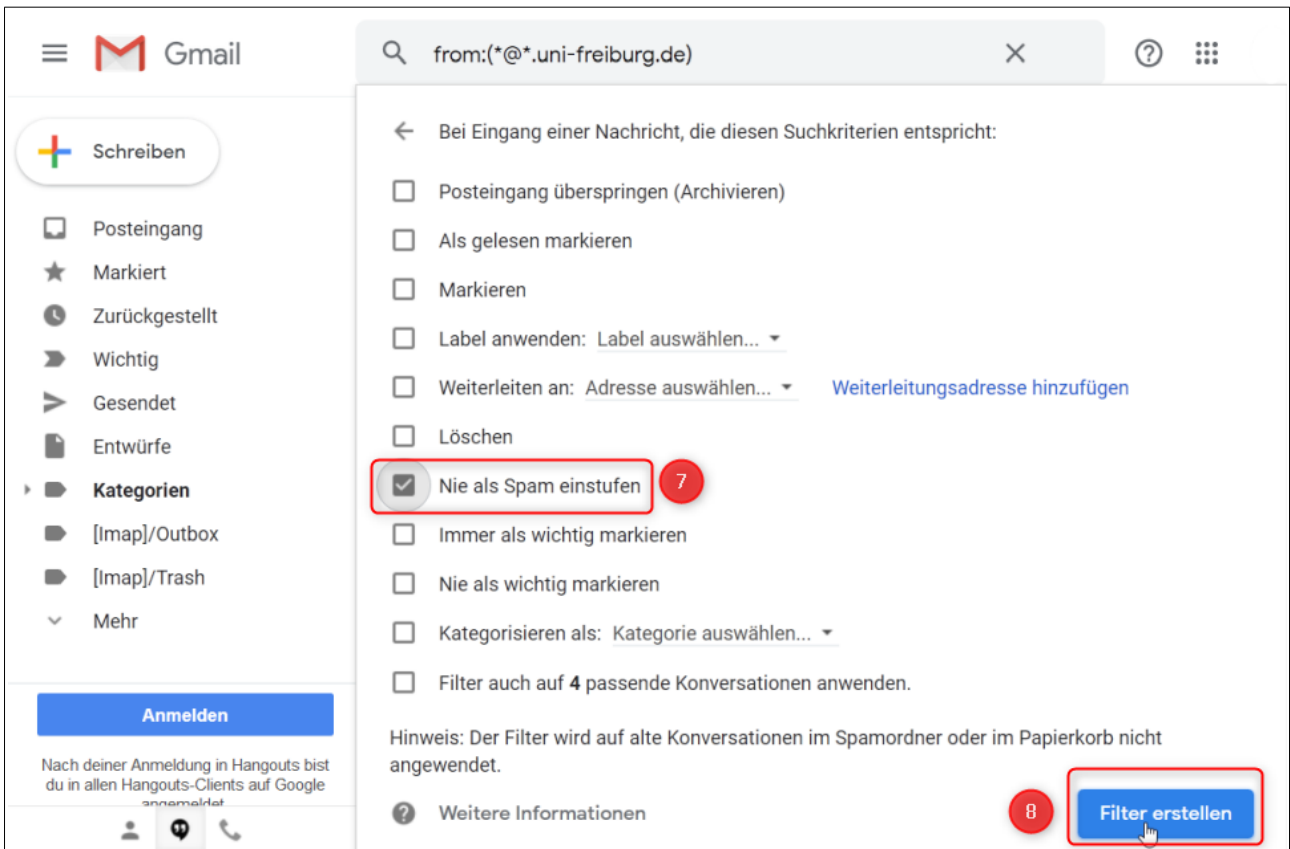
(5) Geben Sie im Feld „Von“ (from:) folgende Syntax ein: ***uni-freiburg.de**

(6) klicken Sie auf „Filter erstellen“:

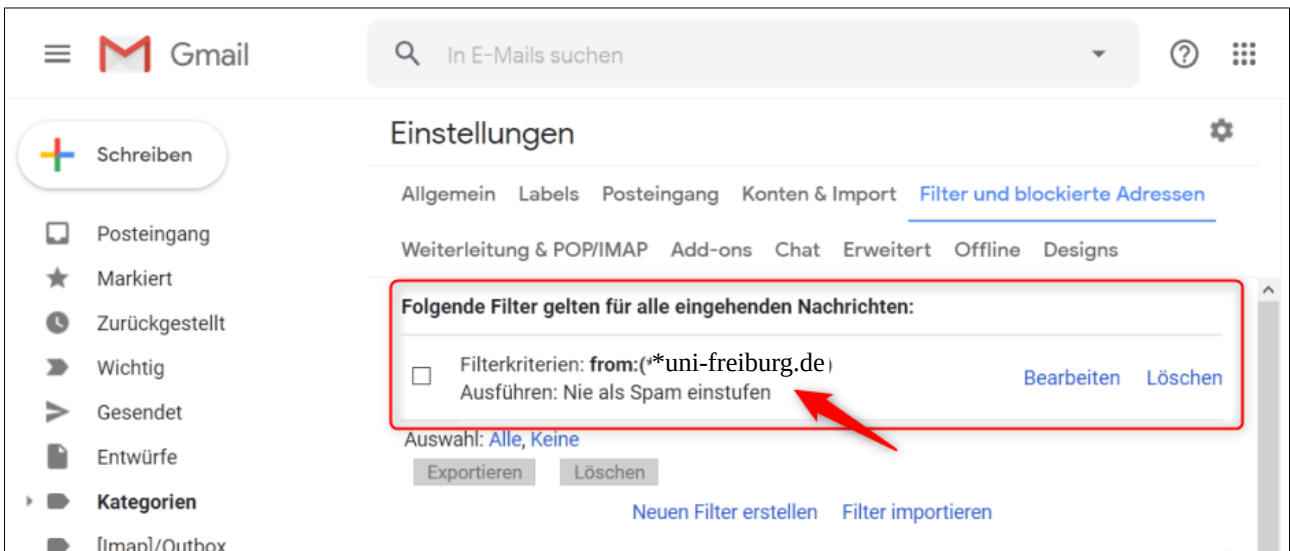


Damit haben Sie eine Regel erstellt, die alle Mails, die von irgendeiner Mailadresse aus der Domäne „uni-freiburg.de“ geschickt wird, berücksichtigt werden soll und in Ihrer InBox landet.

- (7) Wählen Sie „Nie als Spam einstufen“ aus und abschließend
- (8) Filter erstellen:



In der Liste Ihrer Filterregeln erscheint nun der Eintrag:



Ab sofort sollten alle E-Mails und automatische Benachrichtigungen der Universität Freiburg in Ihrer Inbox landen.

Weitere Anleitungen zu Filterregeln bei anderen Providern:

- web.de: <https://hilfe.web.de/email/filterregeln/index.html>